

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Деловая коммуникация в поликультурной среде

Наименование ОПОП ВО

38.04.02 Менеджмент. Стратегическое управление и риск-менеджмент

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины "Деловая коммуникация в поликультурной среде" является формирование профессиональной компетентности выпускников, способных к эффективному деловому взаимодействию с представителями различных культур на основе владения современными коммуникативными технологиями.

Задачи дисциплины следуют из необходимости подготовить выпускников, готовых к решению вопросов в области международных отношений, обладающих коммуникативной и межкультурной компетентностью, знаниями специфики международных отношений, навыками эффективного взаимодействия в академической и международной среде:

1. Придерживаться принципов культурного релятивизма в процессе межкультурного взаимодействия.
2. Осуществлять речевую коммуникацию в деловой среде в соответствии с требованиями современных коммуникативных технологий.
3. Научиться использовать знания этнокультурной специфики представителей различных национальных групп в различных ситуациях академического и профессионального общения.
4. Формировать бережное отношение к русскому языку как неотъемлемой части русской культуры как основе гражданской идентичности; осознавать роль русского языка как государственного языка РФ и языка межнационального общения.
5. Формировать осознание своего места в поликультурном мире, готовность участвовать в диалоге культур.
6. Формировать эстетическое отношение к языку и речи, нравственное сознание и поведение на основе общечеловеческих ценностей.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.04.02 «Менеджмент» (М-МН)	УК-4 : Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1в : Участвует в академической и профессиональной	РД1	Знание	Демонстрирует знание видов современных коммуникативных технологий

	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	коммуникации на государственном языке, используя современные коммуникативные технологии	РД2	Умение	Применяет законы, правила и приемы эффективной коммуникации
			РД3	Навыки	Использует принципы бесконфликтного общения и приемы речевого воздействия в ситуациях профессионального и академического общения
	УК-5 : Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1в : Сопоставляет этнокультурную специфику принципов речевого взаимодействия представителей различных культур	РД4	Знание	Находит отличия в правилах речевого взаимодействия представителей различных национальных групп
		УК-5.2в : Соблюдает принципы эффективного речевого взаимодействия в поликультурной среде	РД5	Навыки	Выстраивает эффективную коммуникацию с учетом этнокультурной специфики норм речевого взаимодействия

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Современные коммуникативные технологии в деловом общении
 - 2) Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере
 - 3) Современные коммуникативные технологии в профессиональной сфере.
- Особенности письменного делового общения
- 4) Современные коммуникативные технологии в ситуациях межкультурного общения
 - 5) Законы, правила и приемы эффективной коммуникации. Приемы речевого воздействия
 - 6) Принципы бесконфликтного общения
 - 7) Принципы деловой коммуникации в транснациональных корпорациях

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоемкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеаудиторная		
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР	

38.04.02 Менеджмент	ОФО	М01.Б	1	2	17	4	12	0	1	0	55	3
------------------------	-----	-------	---	---	----	---	----	---	---	---	----	---

Составители(ль)

*Коновалова Ю.О., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра русского языка,
Yuliya.Konvalova@vvsu.ru*

*Криницкая М.Ю., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра русского языка,
Marina.Krinitzkaya@vvsu.ru*